

YÊU CẦU TUYỂN DỤNG

Vị trí: Chuyên viên/Nhân viên phòng Vận hành- Trung tâm thẻ

Mô tả công việc

1. Thanh quyết toán, đối soát dịch vụ thẻ với tổ chức cung cấp dịch vụ cho GPBank.
 - Thanh quyết toán, đối soát các giao dịch ATM/POS, chuyển tiền nhanh 24/7, Giao dịch điện tử (Ecom & paymentgateway), Giao dịch Topup Billing.
 - Xuất và đối chiếu dữ liệu báo cáo từ hệ thống. Xác nhận tình trạng giao dịch với các phòng/ban liên quan, thực hiện đối soát khi phát sinh giao dịch sai lệch.
 - Lập chứng từ thanh toán, hạch toán thanh toán cho với đơn vị chấp nhận thẻ và tổ chức thẻ hợp tác với GPBank.

2. Thanh quyết toán, đối soát dịch thẻ với tổ chức thẻ liên kết với GPBank.
 - Thanh quyết toán, đối soát giao dịch tại Đơn vị chấp nhận thẻ, tổ chức thẻ GPBank liên kết.
 - Xuất và đối chiếu dữ liệu báo cáo từ hệ thống của tổ chức thẻ liên kết với GPBank hàng ngày;
 - Kiểm tra số dư và các khoản phát sinh tại tài khoản chuyên dùng thanh toán với tổ chức liên kết với GPBank.
 - Lập chứng từ thanh toán và thực hiện hạch toán thanh toán.

3. Đối chiếu phí, xuất hóa đơn dịch vụ
 - Đối chiếu phí dịch vụ, phí thu từ Đơn vị chấp nhận thẻ với các tổ chức thẻ hợp tác với GPBank, hạch toán thu nhập/chi phí tại GPBank.
 - Tổng hợp phí thu từ Đơn vị chấp nhận thẻ của GPBank, hạch toán thu nhập, xuất hóa đơn và gửi cho Đơn vị chấp nhận thẻ qua CN quản lý Đơn vị chấp nhận thẻ.

Yêu cầu

❖ *Trình độ*

- Tốt Đại học trở lên chuyên ngành Kinh tế/Tài chính/Ngân hàng/Thương mại Riêng đối với các trường ĐH dân lập trong nước, yêu cầu tốt nghiệp loại khá trở lên.
- Ngoại ngữ/Tin học: Trình độ B.

❖ *Kinh nghiệm*

- Ưu tiên có kinh nghiệm làm việc tại các lĩnh vực Ngân hàng, Kế toán, thanh toán thẻ...
- Ưu tiên ứng viên có thể đi làm được ngay, nhanh nhẹn, đã làm việc chuyên ngành kế toán.

❖ ***Kiến thức và Kỹ năng:***

- Am hiểu kiến thức về các sản phẩm và thị trường thẻ/Thanh toán thẻ
- Kỹ năng: Kỹ năng giao tiếp, Kỹ năng tìm kiếm thông tin, Kỹ năng phân tích, lập kế hoạch, Kỹ năng soạn thảo văn bản, Kỹ năng marketing, bán hàng, Kỹ năng thuyết trình. Có khả năng làm việc nhóm hiệu quả, có khả năng đảm nhận độc lập một vai trò trong nhóm nhằm đạt được mục tiêu chung.

Mức lương dự kiến

- Theo thỏa thuận./.

YÊU CẦU TUYỂN DỤNG

Vị trí: Chuyên viên/Nhân viên phòng Kinh doanh- Trung tâm thẻ

Mô tả công việc

1. Phát triển sản phẩm:
 - Cập nhật, nghiên cứu sản phẩm, dịch vụ thẻ của các ngân hàng và đối thủ cạnh tranh;
 - Nghiên cứu, đề xuất cải tiến và phát triển các sản phẩm dịch vụ thẻ của GPBank;
 - Tham gia triển khai, kiểm thử các sản phẩm, dịch vụ thẻ mới;
 - Phối hợp với Phòng Nghiệp vụ Thẻ soạn thảo các quy định sản phẩm, tài liệu hướng dẫn sử dụng và tài liệu hỗ trợ khác về sản phẩm dịch vụ thẻ.

2. Marketing:
 - Cập nhật, phân tích, đánh giá, nghiên cứu về thị trường thẻ nói chung và các chiến dịch marketing thẻ/đơn vị chấp nhận thẻ/điểm ưu đãi thẻ của các ngân hàng và đối thủ cạnh tranh;
 - Xây dựng các chương trình khuyến mại thẻ, các chương trình ưu đãi thúc đẩy hoạt động thanh toán thẻ tại Đơn vị chấp nhận thẻ.
 - Phối hợp thiết kế các mẫu thẻ, tờ rơi, tài liệu và hình thức quảng cáo cho sản phẩm thẻ; Quảng bá sản phẩm/ dịch vụ thẻ và Điểm ưu đãi thẻ
 - Quản lý thông tin sản phẩm/dịch vụ thẻ trên các kênh quảng bá của GPBank.

3. Quản lý hoạt động kinh doanh
 - Đôn đốc, phối hợp và hỗ trợ các CN trên toàn hệ thống thực hiện chỉ tiêu kinh doanh thẻ theo từng tháng/ quý/ năm hoặc theo từng chương trình khuyến mại;
 - Hướng dẫn, đào tạo CN nắm vững các quy trình, quy định về sản phẩm/dịch vụ thẻ.
 - Đầu mối tiếp nhận, hỗ trợ xử lý tất cả các công việc liên quan đến hoạt động thẻ phát sinh từ CN được giao quản lý.

Yêu cầu

❖ *Trình độ*

- Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành Kinh tế/Tài chính/Ngân hàng/ Marketing/ Nghiên cứu thị trường.... Riêng đối với các trường ĐH dân lập trong nước, yêu cầu tốt nghiệp loại khá trở lên.
- Ngoại ngữ/tin học: Trình độ B.

❖ *Kinh nghiệm*

- Ưu tiên có kinh nghiệm làm việc tại các lĩnh vực Ngân hàng, Marketing, nghiên cứu thị trường, phát triển sản phẩm...
- Ưu tiên ứng viên có thể đi làm được ngay, nhanh nhẹn, đã có kinh nghiệm làm việc ở các Ngân hàng/Tổ chức liên quan đến lĩnh vực thẻ/ thanh toán thẻ.

❖ **Kiến thức và Kỹ năng:**

- Am hiểu kiến thức về các sản phẩm và thị trường thẻ/Thanh toán thẻ
- Kỹ năng: Kỹ năng giao tiếp, Kỹ năng tìm kiếm thông tin, Kỹ năng phân tích, lập kế hoạch, Kỹ năng soạn thảo văn bản, Kỹ năng marketing, bán hàng, Kỹ năng thuyết trình. Có khả năng làm việc nhóm hiệu quả, có khả năng đảm nhận độc lập một vai trò trong nhóm nhằm đạt được mục tiêu chung.

Mức lương dự kiến

- Theo thỏa thuận./.